

ПЛАН РАДА СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЈУРИЈА ГАГАРИНА 50 ЗА 2022. ГОДИНУ

I. АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

1. Вођење и ажурирање евиденције о власницима посебних делова.
2. Припрема, штампа и достављање рачуна станарима зграде у поштанске сандучиће.
3. Вођење евиденције о приходима и расходима стамбене заједнице.
4. Информисање станара и сачињавање извештаја..

II. ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ

1. Одржавање хигијене улаза и припадајућих заједничких делова.
2. Редовна шестомесечна контрола ПП апарата.
3. Свакодневна контрола исправности свих уређаја, инсталација и др. у заједничким деловима зграде, као и оправка кварова, да ли самостално или ангажовањем стручне радне организације.

III. ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

1. По потреби.

IV. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

1. Од марта месеца 2022. почиње наплата инвестиционог одржавања и то 10,16 дин/м².
2. Монтажа инсталације одвода кондензата клима уређаја.
3. Поправка фуга-изолације на фасади стамбене зграде као и попуњавање рупа на истој.

Напомена: Радови ће се изводити у зависности од износа прикупљених средстава и на основу одлука Скупштине стамбене заједнице.

За сва питања и све недоумице увек сам доступан да предочим у писаној форми сву документацију коју као управник поседујем, као и све акте које је Скупштина ове стамбене заједнице донела за време које сам до сада провео као изабрани управник а и документацију коју сам преузео од претходног управника.

У Београду
07.02.2022.

Управник
Горан Чуљак